

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Anne Kat

BIG-registraties: 39913805916

Overige kwalificaties: GZ psycholoog en psychotherapeut

Basisopleiding: Universitaire studie Psychologie op de Vrije Universiteit

AGB-code persoonlijk: 94013943

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk Kat

E-mailadres: Anne@praktijkkat.nl

KvK nummer: 66360196

Website: www.praktijkkat.nl

AGB-code praktijk: 94062701

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De populatie die ik behandel zijn volwassenen, jong volwassenen die zich aanmelden met depressieve stoornissen, angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen, minderwaardigheidsgevoelens, autonomie problematiek, trauma

Ik doe individuele therapie en groepstherapie (autonomie groep en schemagerichte groepstherapie).

Behandelvorm die ik het meest gebruik is schemagerichte therapie en EMDR en daarnaast ook elementen uit de cognitieve gedragstherapie, psychodynamische psychotherapie en de affect fobie volgens McCullough. Ook betrek ik zo nodig de partner of familieleden bij de behandeling. Ook ga ik gebruik maken van de online modules van therapieland.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Anne Kat

BIG-registratienummer: 39913805916

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Anne Kat

BIG-registratienummer: 19913805925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik doe mee aan drie intervisie groepen.

Nummer 1: bestaat uit;

E. Emsbroek, gz psycholoog; BIGnr: 19059306325

M.H., Dekker, psychotherapeut, BIGnr 59020594516

B. van Kersten, GZ psycholoog, BIGnr 29912697525

J.P. Noort, psychotherapeut; BIGnr 39038153816. GZ psycholoog; BIGnr 19038153825

D. Boumans, GZ psychotherapeut, BIGnr; 79017943825

L. Zoubir, GZ psycholoog, BIGnr: 19916845025

M. van Oijen, register coach

De 2e intervisiegroep bestaat uit:

B.M.A.G. van Eeden, psychotherapeut BIGnr 19052548525 gz psycholoog BIGnr: 19052548516

O. de Kaper gz psycholoog BIG nr: 59066271325

E. Zuiderland: psychotherapeut BIGnr 39050782316 gz psycholoog BIGnr: 19050782325

De 3e intervisiegroep bestaat naast mijzelf uit:

C. Steiner, psychotherapeut BIG nr: 89052616816

W. Bles, GZ psycholoog BIG: 29916846225

B. Rudolph, Psychotherapeut BIG 29058291816, GZ-psycholoog BIG: 09058291825

A. van Leeuwen, psychotherapeut bignr: 49053967716

Tevens zal ik gaan samen werken met psychiater:

M.G, Kat, psychiater; BIGnr 89021965001

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik zal cliënten periodiek inbrengen, anoniem, voor consultatie, toetsing, vragen omtrent diagnose, eventueel medicatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten kantoortijd wordt cliënt in tijden van crises verwezen naar de crisisdienst van de GGZ, huisartsenpraktijk of spoedeisende hulp. Dit zal bij intake en gedurende therapie en op behandelplan vermeld worden.

Ook staat dit op de website en in mijn afwezigheidsassistent die aanstaat tijdens weekenden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik daar nog niet mee te maken gehad heb

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 3 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisiegroep 1 komt 1 keer per 6 weken bij elkaar, intervisiegroep 2 eens per maand en intervisiegroep 3 komt ook 1 keer per 6 weken bij elkaar.

we maken notulen van de sessies en houden een aanwezigheidslijst bij.

We bespreken casuïstiek, staan stil bij de praktijkvoering, bij persoonlijke ontwikkeling en reflectie en houden elkaar up to date met de laatste kwaliteitsstandaarden en literatuur.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.praktijkkat.nl/vergoeding-psychotherapie/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company.

Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft.

Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-lienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

E. Emsbroek

Of

C. Steiner

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.praktijkkat.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Schriftelijk aanmelden op website of telefonisch

zo nodig overleg met verwijzer, vaak de huisarts

telefonische screening

intake, max 2 sessies

daarna in gesprek over behandelplan; uitleg en op papier mee

Ik, Anne Kat, doe deze allemaal zelf.

Deze aanmeldprocedure staat ook beschreven op de website

Mocht er een andere verwijzing nodig is, zorg ik voor een duidelijke feedback aan huisarts/verwijzer

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens het eerste gesprek na de intake, een zogenaamd adviesgesprek, zal ik cliënt op de hoogte stellen over mijn bevindingen, zal ik een zogenaamde beschrijvende diagnose opstellen en deze in het behandelplan noteren. IN dit gesprek zal uitleg gegeven worden over de diagnose en het plan voor de behandeling met daarin ook aandacht voor een evaluatie. Met toestemming van de cliënte stuur ik een huisartsenbrief die de cliënte eerst zelf ziet.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na 5 keer of drie maanden zal er in ieder geval worden geëvalueerd middels het doen van een evaluatie gesprek. Dit wordt tevens eens per half jaar en aan het eind van de behandeling gedaan. De ROM wordt afgenomen bij start, evaluatie en bij afsluiting.

Zo nodig worden er meer vragenlijsten afgenomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

na 5 keer of drie maanden en daarna eens per half jaar en bij afsluiting

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de cliënt zal tijdens de gesprekken meerdere malen gecheckt worden. Ook wordt na afloop de CQI afgenomen worden.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Anne Kat

Plaats: Amsterdam

Datum: 06-04-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja